

ຂໍ້ແນະນຳຕ່າງໆສໍາຫຼັບປະກອບໃບວັດທະນີພິນແຕ່ອງການປັບປຸດໃສປະເມີນ ICAP/SIB-R

ການປັບປຸດໃສປະເມີນພິດການຂອງ ICAP ແມ່ນສ່ວນດີເລີຍຄວາມຊຳນາມປະເມີນພິດການປະຈຳວັນຕ່າງໆຂອງຜູ້ສະມັກຮອງຂໍແລະຄວາມສໍານິກຕົວຂອງຜູ້ສະມັກຮອງຂໍວ່າຈະຮັດຮັດຄວາມຊຳນາມຕ່າງໆເລື່ອມ້ວລາໄດ້. ເນັ້ນມາຍກໍ່ເພື່ອຈັບພິຈຸດສະມັດຕະພາບຂອງເຈົ້າຕ້າງໆຢູ່/ຊາຍ. ຄະແນນຮວມການດັດແປງນິດໃສປະເມີນຂອງຜູ້ສະມັກຮອງຂໍອາດມີຂອບເຂດຈຳກັດໃນວຸດໃດໝີ່ງ ຖ້າເຈົ້າຕ້າງໆຢູ່/ຊາຍທາງຂາດສະມັດຕະພາບທາງຄວາມຮັບຮູ້ຂຶ້ງຈຳທີ່ມີຄວາມສໍານິກຕົວໃນປະເມີນການໄດໝີ່ງປ່າງເໝາະສົມໄດ້ບໍ່ຖືກຖາມຂອກຫຼືຖືກຕັກເຕືອນຢ່າງຊົ້າຊາກ.

ຮັດ (ຫລືສາມາດ) ພັນໜ້າທີ່ວຽກຢ່າງຄົບຖ້ວນໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືການຄວບຄຸມ

ຮັດໜ້າທີ່ວຽກຢ່າງຄົບຖ້ວນໝາຍຄວາມວ່າທຸກສ່ວນຂອງໜ້າທີ່ວຽກ. ດັດແປງບໍ່ໄດ້ ICAP ຊະນິດຕ່າງໆຂອງຄວາມປະເມີນແມ່ນມີຫລາຍກວ່າໜີ່ສ່ວນ. ຖ້າຜູ້ໄດ້ການຊ່ວຍເຫຼືອຫາກຮັດໄດ້ດີຫລາຍໃນສ່ວນໜີ່ຂອງໜ້າທີ່ວຽກ, ແຕ່ອ້າໜ້າຮັດໄດ້ດີພິປະມານໃນສ່ວນອື່ນ, ໃຫ້ຕົຣາຄາວ່າຮັດໄດ້ດີພິປະມານໃນສ່ວນອື່ນທີ່ນັ້ນ, ຕົຣາຄາຊະນິດນັ້ນວ່າພຽງແຕ່ຮັດໄດ້ດີພິປະມານໃນສ່ວນອື່ນ.

ອາກສາມາດຮັດ. ໃນກໍະຮະນີສ່ວນໜ້າຍອາດຈະມີບໍ່ຂາງຊະນິດ ທີ່ຜູ້ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອຮັດໄດ້ສໍາຮັດ ຫລືສໍາຮັດບາງສ່ວນແຕ່ຫາກບໍ່ມີໂອກາດໄດ້ຮັດໜ້າທີ່. ບໍ່ກໍ່ເຫັນວ່າຮັດຕ່າງໆບໍ່ມີໃຫ້ໄວ້, ຝ່າຍືນກົດຮະບຽບຕ່າງໆ, ຫລືອາພຽງແຕ່ວ່າ “ນັ້ນເປັນວຽກໄດ້ບໍ່ມີການຝຶກຝົນເນື່ອມ, ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ຫລືກຳກັບນຳ, ອະກູງສຶກທີ່ໃຫ້ໂອກາດຮັດ, ຂອງຜູ້ອື່ນ.” ໃນກໍະຮະນີທີ່ໄຫ້ປະເມີນວ່າຜູ້ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອຮັດໜ້າທີ່ໄດ້ດີປານໄດ້, ດຽວນີ້, ປາສຈາກການຝຶກຝົນອົບຮົມເຜີ່ນເຕີ່ນ, ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ຫຼືການກຳກັບບຸດແລນໍາ, ໃນທຸກໂອກາດທີ່ມີໃຫ້.

ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອ, ຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ. ນີ້ໝາຍຄວາມວ່າຜູ້ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອຮັດໄດ້ສໍາຮັດໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອແລ້ວ. ການກະຕູນຫລືຖືກຕັ້ອນບາງຄັ້ງຄາວແມ່ນຝຶກໃຫຍ່. ແຕ່ຕົງຢ່າງໃດກໍ່ດີ, ການຮັກອ່ານ້າໜີ່ຫຼືຈີ້ເລື້ອຍ, ຫລືກະຕູນຫລືຖືກຕັ້ອນແຕ່ລະຂັ້ນ ຫຼືການຕັ້ອນໃນການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ.

ບຸ້ນຍາຍໃນແຕ່ລະວົງຈອນສື່ປະເພດການດັດແປງນິດໃສປະເມີນຂອງ ICAP ມີ, ຊະນິດຕ່າງໆແມ່ນໄດ້ຖືກຈັດຮຽງຮະດັບຄວາມຫຼັງຍາກທີ່ສະເຮັ້ນນັບແຕ່ຕອນອ່ອນເນົາຈິນເຖິງລະດັບຂັ້ນຜູ້ໃຫຍ່ທີ່ຮູດຮຽງສາແລວ. ແຕ່ລະຊະນິດແມ່ນໃຫ້ຄະແນນຈາກ 0 ເຖິງ 3 ຊື່ງຂັ້ນກັບຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອຮັດໄດ້ສໍາຮັດໄດ້ບໍ່ໃຫ້ຊ່ວຍຫລືກຳກັບນຳ.

ຮັດໄດ້ດີຫລາຍ. ນີ້ສະແດງເຖິງຮັດໜ້າທີ່ໄດ້ສໍາຮັດອ່າງໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ ວ່າມັນງ່າຍເກີນໄປ(ເຊັ່ນວ່າ, ຕາມທັນນະດາແລວ, ເຄີຍກິນໄດ້ເຊັ້ນແຫ່ນບ່ວງ; ຕາມທັນນະດາແລວຢ່າງ, ແຫ່ນທີ່ຈະຄານໄປ). ງຸກສຳນວນຮັດໜ້າທີ່ທຸກພາກສ່ວນໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ.

ສະເໜີຫລືສ່ວນໃຫຍ່ແລ້ວແມ່ນສະເໜີ - ບາສຈາກຖືກຖາມ. ຄໍາວ່າ ສະເໜີ ໝາຍຄວາມວ່າເນື່ອໂອກາດຫາກເໝາະສົມເຜີ່ອຮັດສື່ງນັ້ນ. ຄໍາວ່າປາສຈາກຖືກຖາມໝາຍຄໍາວ່າບໍ່ຖືກຖາມເກີນກວ່າບາງຄັ້ງຄາວ. ຜູ້ຮັກອ່ານ້າທີ່ໄດ້ມີຄວາມຊຳນາມແລວຮູ້ວ່າເນື່ອໄດ້ຈະຂໍຮັກອ່ານ, ຕາມມາດຕະຖານຂອງສັງຄົມປົກກະຕິຫັນນະຄາ. ນັ້ນເປັນໄປໄດ້ຜູ້ຖ້າຫາກລູກສຳນວນຂໍຂະນູຍາດເປັນບາງຄັ້ງຄາວກ່ອນທີ່ຈະຮັດໜ້າທີ່.

ຮັດໄດ້ດີສົມຄວນ. ນີ້ແມ່ນຊື່ບໍ່ວ່າຜູ້ຮັກອ່ານ້າທີ່ໄດ້ທຸກຢ່າງໄດ້ປົກມີຫຼັດພິນສົມມາສົມຄວນທີ່ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ.

ຫລື **3/4** ຂອງເວລາ - ອາດຈະເປັນຕ້ອງໄດ້ຖາມ. ນີ້ອາດຕີຄວາມໝາຍວ່າໜ້າທີ່ແມ່ນຮັດໄດ້ດີສົມຄວນ, ນັ້ນແມ່ນຮັດດີໃນ **3/4** ຂອງຂອງເວລາ, ຫລືຊື່ງຮັດໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ ໃນ **3/4** ຂອງເວລາ. ຖ້າຜູ້ຮັກອ່ານ້າທີ່ໃຫ້ຊ່ວຍຫລືຕີເຕືອນກ່ອນການເລີ່ມປະຕິບັດໜ້າທີ່ນັ້ນ, ກໍ່ເຊີ້ມໄດ້ຢູ່.

ຮັດໄດ້, ແຕ່ບໍ່ໄດ້ດີປານໄດ້. ນີ້ສະແດງວ່າຜູ້ຮັກອ່ານ້າທີ່ໄດ້ທຸກຢ່າງເຫື້ອຫີພິບຍານຮັດໜ້າທີ່ທຸກຢ່າງໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ, ແຕ່ພິນໄດ້ຮັບຊ້າໜ້າຮັດ.

ຫລື **1/4** ຂອງເວລາ - ອາດຈະເປັນຕ້ອງໄດ້ຖາມ. ນີ້ອາດຕີຄວາມໝາຍວ່າໜ້າທີ່ແມ່ນຮັດໄດ້ ແຕ່ບໍ່ໄດ້, ນັ້ນແມ່ນຮັດດີໃນ **1/4** ຂອງຂອງເວລາ, ຫລືຊື່ງຮັດໄດ້ປາສຈາກການຊ່ວຍເຫຼືອຫລືກຳກັບບຸດແລນໍາ ໃນ **1/4** ຂອງເວລາ. ຖ້າຜູ້ຮັກອ່ານ້າທີ່ໃຫ້ຊ່ວຍຫລືຕີເຕືອນກ່ອນການເລີ່ມປະຕິບັດໜ້າທີ່ນັ້ນ, ກໍ່ເຊີ້ມໄດ້ຢູ່.

ຂໍ້ພິຈາະນາຢ່າງອື່ນໆອີກ

ຄວາມພິການດ້ານສຸຂະພາບ

ທັກສະພາບພິການຫາງດ້ານຮ່າງກາຍຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍຫາກກິດກັນນາງຈາກການປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ບໍ່ຕ້ອງໃຫ້ຊ່ອຍຊູ, ເຖິງແມ່ນວ່າຫາກຢູ່ພາຍໃນຄວາມສາມາດທັກດ້ານຈົດໃຈຂອງນາງ, ໜ້າທີ່ນີ້ນັ້ນຕ້ອງຕີຣາຄາວ່າ “ບໍ່ເຄີຍເລີຍ ຫລືໝ້ອຍໜັກ” (ຫລື ອາດຈະຢູ່ໃນຮະດັບວ່າງກາງກໍ່ເປັນໄດ້). ຜູ້ຮ້ອງຂໍ່ຄວນຈະຖືກລົງໂທດ ຫລືໃຫ້ຄະແນນພຽງແຕ່ບ້ອນສະບາບພິການໃນຕົວ. ຄືນທີ່ໃຊ້ລື່ມໍ່ຜູ້ພິການ, ເຊັ່ນຕົວຢ່າງ, ອາດ ຫລືບໍ່ອາດໄດ້ຮັບຄະແນນສຳຫຼັບຮາຍການນັ້ນເຊັ່ນ ຈັບຖືເອົາແລະຫົ້ວເອົາຖືເຖິງຕາລາດທີ່ຕັ້ນ, ນັ້ນຂຶ້ນກັບວ່າເວົາຈະຮັດໄດ້ໂດຍເອກະຮາດຫລືບໍ່.

ການໃຊ້ເຄື່ອງຊຸປະກອນການດັດແປງ

ທັກຜູ້ຮ້ອງຂໍຫາກໃຊ້ເຄື່ອງຊຸປະກອນການດັດແປງຂອງນາງຢ່າງເອກະຮາດ, ເຊັ່ນ ນາງໃຊ້ເຄື່ອງຈັກການດັດແປງໄດ້ບໍ່ຕ້ອງໃຫ້ຊ່ອຍຊູ, ຈຶ່ງໃຫ້ຄະແນນຕາມການຮັດຕົວຈົງ. ຖ້ານາງໃສ່ແວ່ນຕາ, ນາງເຫັນໄດ້ດີຮາວໃດກັບແວ່ນຕາຂອງນາງນັ້ນ? ນາງບ່າງດັຍໄນ້ຄ້ອນເຕົ້ານັ້ນໄດ້ດີຮາວໃດ? ນາງກິນອາຫານດ້ວຍບ່ວງຂອງນາງນັ້ນໄດ້ດີຮາວໃດ, ຫັງໆທີ່ເປັນບ່ວງທີ່ດັດແປງກໍ່ຕາມ?

ການໃຊ້ຢາ

ໃຫ້ຄໍານິ່ງເຖິງການໃຊ້ຢາວ່າເປັນເຄື່ອງຊຸປະກອນການດັດແປງ, ເຊັ່ນ ແວ່ນຕາ, ຫລືເຄື່ອງໝູທີບ. ຜູ້ຮ້ອງຂໍ່ຮັດໄດ້ດີຮາວໃດກັບການຊ່ອຍຫລືອາກາເຄື່ອງຊຸປະກອນການພະບະບານແຫ່ລ້ານັ້ນ?

ວິທີການສື່ສານຕ່າງໆຫາງອ້ອມ

ການໃຊ້ພາສາກິກທີ່ເປັນແບບແຜນ (ແຕ່ບໍ່ແມ່ນການສັນບານຮ່າງກາຍແບບບ່າງໆທີ່ນັ້ນ) ຕີ່ວ່າທ່ານກັບການປາກເວົ້າ. ບັນການສື່ສານ, ແຜ່ນສື່ສານຕ່າງໆ, ແລະເຄື່ອງຈັກຕ່າງໆທີ່ຖືວ່າເປັນທໍ່ຫຼຸມກັບການການປາກເວົ້າທີ່ເອົາໃຫ້ຊື່ບັນຈຸດັວບຄໍາເວົ້າຫລວງຫລາຍທີ່ສາມາດຕິດຕໍ່ເວົ້າກັນສ້າງເປັນປະໂຍກຕ່າງໆໄດ້. ການຂຶ້ນສໍາຄັນຕ່າງໆຫລືເຄື່ອງໝາຍວ່າ “ບໍ່ໄສ” ແລະເວົ້າທີ່ແບບກັນຫລືເຄື່ອງໝາຍ “ເສື້ອກັນໝາວ”, ເປັນຕົວຢ່າງສ້າງໃຫ້ເປັນຄໍາຖານຕ່າງໆທີ່ງ່າຍໄດ້. ພຽງແຕ່ການຂຶ້ນສໍາຄັນຫລືເຄື່ອງໝາຍສຳຫຼັບເສື້ອກັນໝາວແຈ້ກຕັດຫລືເຄື່ອງໝາຍຄໍາຖານບໍ່ສ້າງໃຫ້ເປັນຄໍາຖານງ່າຍໄດ້.

ການຖືກຖານ

ສັນສ່ວນຂອງ ICAP ສອງສາມເຢືອງ, ສ່ວນຫລາຍກໍ່ເປັນສື່ງທີ່ງ່າຍກວ່າໃກ້ຕອນສຸດທ້າຍຂອງຂອບເຮດບໍລິໂວນ, ຕາມທັນນະດາແລ້ວແມ່ນຮັດພຽງແຕ່ເປັນການຕອບຄໍາຖານ (ເຊັ່ນ: ການກ່າວເຖິງ ວັນເຖິກ). ໃນກໍຮະນິ້ນ, ນິດໃສປະິດອາດລົງຄະແນນວ່າ, ຮັດໄດ້ຫລາຍເຖິງວ່າລູກສໍານວນພຽງແຕ່ຕອບຄໍາຖານງ່າຍໆກໍ່ຕໍ່າມ.

ພາລະໜ້າທີ່ງ່າຍເກີນໄປ

ຄືນຜູ້ນັ້ນອາດບໍ່ໄດ້ຮັດພາລະໜ້າທີ່ນັ້ນອີກແລ້ວຂອນວ່ານນັ້ນງ່າຍເກີນໄປສຳຫຼັບເອົາຮວມທັງໝົງຫລືອີກ. ຂັ້ນສ່ວນທີ່ງ່າຍເກີນໄປສຳຫຼັບບຸກຄົນຄວນໃຫ້ຄະແນນວ່າຮັດໄດ້ຫລາຍ (3). ເຊັ່ນຕົວຢ່າງວ່າ, ຖ້າເດັກຮັດໜ້າທີ່ໄດ້ດີໃນການນຸ່ງເຄື່ອງເອງຢ່າງຄົບຖ້ວນ, ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະຢ່າງຮຽບຮ້ອຍ, ແລ້ວຂັ້ນສ່ວນທີ່ວ່າການຈັບຄຸງແຂນແລະຂາຫັງສອງຕອນນູ່ງເຄື່ອງອາດເປັນການງ່າຍເກີນໄປສຳຫຼັບບຸກຄົນແລະກໍ່ຄວນໃຫ້ຄະແນນ 3.

ພາລະທີ່ກາຍເກີນຂັ້ນສ່ວນໜີ່ງ

ທັກສ່ວນໜີ່ງຂອງຫລາຍງ່າສ່ວນໃນພາລະໜ້າທີ່ຮວມຫາກສໍາຮັດດີ, ແຕ່ສ່ວນອື່ນຊຳພັດດີພໍປະມານ, ຂັ້ນສ່ວນພາລະອາດລົງຄະແນນວ່າດີໃສ່ນຄວນ. ຖ້າມີຂັ້ນສ່ວນໜີ່ງຂອງໜ້າທີ່ລູກສໍານວນຫາກຮັດບໍ່ໄດ້ຈັກດີ, ພາລະຄວນຈະໃຫ້ຄະແນນວ່າບໍ່ເຄີຍ ຫລື ບໍ່ຄ່ອຍນີ້.

ບໍ່ມີໂອກາດ

ທັກຜູ້ຮ້ອງຂໍ່ບໍ່ໄດ້ນີ້ໂອກາດຮັດໜ້າທີ່ຫລືບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ພະບາຍານຮັດໜ້າທີ່ບໍ່ມີຄວາມຮັດກວ່າພາກໃຫ້ພະບາຍານຂອງພວກເຮົາຕົວຢ່າງຍິ່ງທີ່ກີດຈະກັນທີ່ຜົນກົດຮະບຽບຂອງບັນເຮືອນ, ຫລືກີດຈະກັນຊື່ເປັນ “ວຽກງານຂອງຜູ້ອື່ນຕ່າງໆຫາກ,” ໃຫ້ກະຕວງເອົາວ່າຄືນຜູ້ກ່ຽວຈະຮັດພາລະໄດ້ດີບໍ່ໃນປະຈຸບັນນີ້ຕ້າຫາກໃຫ້ໂອກາດຮັດ

ການຕູກເຕືອນຫລືສະແດງໃຫ້ເບິ່ງອາດຈະນີ

ICAP ບາງເຢືອງທີ່ລູກສໍານວນບໍ່ເຄີຍບອກໃຫ້ຮັດໜ້າທີ່. ການສະແດງຮັດໜ້າທີ່ໃຫ້ເບິ່ງເຕືອນຮັດພຽງເພື່ອຈຸດປະສົງອະທິບາຍວ່າແມ່ນຫຍັງທີ່ທ່ານປາກໃຫ້ເວົາຍິ່ງ/ຊາບນັ້ນຮັດ, ບໍ່ຖືເປັນການຝຶກແອບ ຫລືຄວບຄຸມດູແລໄດ້.

ຄວາມປອດໄພ

ຖ້າຜູ້ຂໍຮ້ອງບໍ່ຖືກອະນຸມັດໃຫ້ເຮັດໜ້າທີ່ຢ້ອນວ່າລະດັບຂອງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ແລະ/ທີ່ກຳນົດສິນໃຈອາດພາໃຫ້ລາວຢູ່ໃນການສ່ຽງຕໍ່ຄວາມປອດໄພຂອງລາວ, ຂັ້ນສ່ວນຮາຍການອາດຕີຣາຄາຄະແນນວ່າບໍ່ຄືຍໜ້າບໍ່ຄ່ອຍນີ້ (ຫລືອາດເປັນໃນຂັ້ນຮະຫວ່າງກາງກໍ່ເປັນໄດ້). ພຽງແຕ່ຢ້ອນວ່າຕັກສາມາດຢືນເຖິງຫລືບິດດ້ານໄລເຕີເອີບຄົວກິນ, ເປັນຕົວຢ່າງ, ກໍ່ປໍ່ໄດ້ໝາຍຄວາມວ່າລາວສາມາດເຮັດກິນເອງປ່າງເອກຮາດໄດ້.

ການດູແລຄວບຄຸມ

ການດູແລຄວບຄຸມທີ່ຜູ້ຮ້ອງຂໍໄດ້ຮັບ ອາດຈະໜ້ອຍຫລືຫລາຍກວ່າຄວາມຕ້ອງການຈໍາເປັນຕ່າງໆຂອງລາວ, ມັນຂັ້ນກັບຈຳນວນທີ່ໄປຂອງການຄວບຄຸມທີ່ມີຢູ່ຕາມບ້ານຫລືບໍ່ອ່ນອຳນວຍຄວາມສະດວກ. ເຖິງປ່າງໄດ້ກໍ່ຕາມ, ນິດໃສປະົງຜິດຂອງຜູ້ຮ້ອງຂໍຄວນໃຫ້ຄະແນນບິນພື້ນຖານຄວາມສາມາດຂອງນາງທີ່ເຮັດພາລະຢ່າງເປັນເອກຮາດ, ບໍ່ຂັ້ນກັບຮະດັບທີ່ໄປຂອງຂອງການດູແລຫລືກິດຮະບູບທີ່ໄປຂອງສະຖານອຳນວຍຄວາມສະດວກທີ່ຈັດໃຫ້.

ການຂໍອະນຸຍາດ

ຜູ້ຮ້ອງຂໍຂໍ່ຄວນຈະຖືກລົງໃຫດຂອນການຂໍອະນຸຍາດຢ່າງແໜ່ງສົມກ່ອນການເລີ່ມເຮັດໜ້າທີ່ຕ່າງໆ. ເຖິງວ່າຄົນນັ້ນບໍ່ໄດ້ເລີ່ມເຮັດໜ້າທີ່ຫັ້ງໝົດດ້ວຍຕົນເອງ, ລາວເລີ່ມວຽກດ້ວຍການສະແຫງຫາການອະນຸຍາດທີ່ແໜ່ງສົມ.

ການຕື່ນຕົວ, ຄວາມກະຕຸນໃຈ, ແລະຄວາມນຸ່ງຫວັງທາງສັງຄົມຕ່າງໆ

ເພື່ອໃຫ້ຮັບຄະແນນຂອງການເຮັດໄດ້ດີຫລາຍ, ຜູ້ຮ້ອງຂໍຕ້ອງການຄວາມສາມາດໃນການເຮັດໜ້າທີ່, ຄວາມຕື່ນຕົວເນື້ອຫາກຄວາມຕ້ອງການເຮັດໜ້າທີ່ນັ້ນມີຂຶ້ນ. ແລະອາრີນໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ນັ້ນ, ໃຫ້ຄວາມນຸ່ງຫວັງທາງສັງຄົມໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ທີ່ສິ່ງແວດລ້ອມຕ່າງໆ. ຂັ້ນສ່ວນວ່າດ້ວຍການເຮັດຄວາມສະອາດຫ້ອງນອນເປັນຕົວຢ່າງທີ່ດີໃນປົດຕື້ນ.

ດັກທີ່ອ່ອນເວົາຫລືຜູ້ໃຫຍ່ທີ່ມີອາການພິການສາຫັດທີ່ຂາດຄວາມສາມາດໃນການທີ່ຈະແປງບໍ່ອ່ນນອນ ຈະຖືກໃຫ້ຄະແນນວ່າບໍ່ຄືຍໜ້າບໍ່ຄ່ອຍນີ້ໄດ້ບໍ່ຫົວໝາເຖິງຮະດັບຄວາມຕື່ນຕົວຫລືອາຣິນຈະດີຣາດໄດ້ກໍ່ຕາມ.

ບາງຄົນທີ່ມີຄວາມສາມາດໃນການແປງບໍ່ອ່ນນອນໃຫ້ສະອາດ, ບາງເຖື່ອ, ຫລັງຈາກການຝຶກຮຽນຢ່າງເອົາໃຈໃສ່ແຕ່ລະຂັ້ນ, ແຕ່ຊໍາັກບໍ່ເປັນຜູ້ປະຕິບັດຕາມຕາຕລາງຢ່າງເປັນເອກຮາດໄດ້ ແລະຜູ້ທີ່ບໍ່ມີຄວາມຕື່ນຕົວຄວາມຕື່ນຕົວໃນມື້ອຕອນ ຫລືຖ້າຫາກຄວາມຊຳນານເປັນສິ່ງຈໍາເປັນ (ມັນຕ້ອງເປັນສິ່ງທີ່ຖືກຖາມຢູ່ຕົວລອດ), ຕ້ອງໃຫ້ຄະແນນໜ້ອຍກວ່າຄໍາວ່າເຮັດໄດ້ດີຢ່າງບໍ່ຫຼືອງໄດ້ບໍ່ອກ.

ຮຽນຊານສະອາດຢູ່ຕ່ອລອດ ຕ້ອງໃຫ້ຄະແນນວ່າເຮັດໄດ້ດີໃກຍບໍ່ຫຼືອງໄດ້ໃຫ້ບໍ່ອກ.

ຜູ້ໃຫຍ່ທີ່ມີຄວາມເປັນເອກຮາດຜູ້ຂຶ້ງຫ້ອງນອນບານໃດນີ້ແຕ່ຮີຮ້ອ້ອ, ເຖິງແມ່ນມີເນື້ອມື້ງໃກ້ສິດມາປາມ, ແຕ່ນັ້ນກໍໄດ້ຖືກເຮັດໃຫ້ສະອາດດີກ່ອນທີ່ນັ້ນຈະກາບເປັນສິ່ງທີ່ບໍ່ສະອາດແລະກ່ອນການໄດ້ຮັບໝູ່ພື້ນສະດວກ, ອາດຍັງພິໃຫ້ຄະແນນວ່າເຮັດໄກກີ່ ຖ້າຄື້ນການເຮັດຄວາມສະອາດຫາກຢູ່ພາຍໃນຂອບເຂດປົກຕິຂອງຄວາມນຸ່ງຫວັງຕ່າງໆຂອງສັງຄົມສຳຫຼັບຜູ້ໃຫຍ່ທີ່ບໍ່ພິການຂຶ້ງຢູ່ໃນສະພາບຄ້າບຄັນນັ້ນ.

ສະມາຊິກຄອບຄົວຜູ້ທີ່ມີຄວາມສາມາດມັງນຫ້ອງສະອາດໄດ້ກີ, ຜູ້ທີ່ຍາມໄດ້ກໍ່ຮັກສານັ້ນຢ່າງໜ້ອຍກໍ່ເປັນການຖືກອະນາໄມ, ແຕ່ຜູ້ເຮັດຄວາມສະອາດຄົບຫຼຸວນຕາມກົດຮະບູບຂອງປ້ານເຮືອນ, ເຮັດຕາມຕາຕລາງ, ຫລື “ເນື້ອເວລາໝູ່ມາ” ອາດຍັງໃຫ້ຄະແນນວ່າ “ເຮັດໄດ້ດີ” ຖ້າລາວຫາກປະຕິບັດຕາມກົດຮະບູບບ້ານຕ່າງໆຕ່ອລອດຫລືເກືອບຕ່ອລອດໄດ້ບໍ່ມີການໃຫ້ຄວາມເຫັນຫລືການຕັດອນບາງຄັ້ງຈາວ.

ຄົນບາງຄົນທີ່ມີຄວາມສາມາດທຳຄວາມສະອາດດີ, ແຕ່ບໍ່ປະຕິບັດຕາມຕາຕລາງຢ່າງເປັນເອກຮາດແລະກໍ່ພາດັ່ງໃນການການປະກອບໜ້າທີ່ຄວາມຊຳນານຫ້ອງທີ່ຄວາມນຸ່ງຫວັງຕ່າງໆດ້ານສັງຄົມຫາກກະຕວງນີ້ໄວ້ໃຫຍ່, ຈະເປັນຍ້ອນວ່າຂາດຄວາມຕື່ນຕົວ ຫລືຄວາມກະຕຸນຮາຣິນ, ບາງເຖື່ອນັ້ນກໍ່ວ່າງວັນຫາດ້ານສູຂະພາບທາງຈິດ ຕ້ອງໃຫ້ຄະແນນທີ່ກ່ອວ່າເຮັດໄກໄດ້ໃກຍບໍ່ຫຼືອງໄດ້ໃຫ້ບໍ່ອກ.

ຄໍາຖາມຕ່າງໆ

ໃຜຈະເປັນຜູ້ທີ່ຕືມ ICAP ໄດ້?

ຝໍ່ແນ່, ນາຍຄຸ, ຫລືຜູ້ໃຫ້ຄວາມດູແລທີຮັກນັກຄຸນກັບຄົນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບສາມາດໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ຕ້ອງການຈຳເປັນໃນການຕື່ມ ICAP ນີ້. ຕາມຂໍ້ແນະນຳທີ່ຜູ້ຂຽນແຕ່ງຫຼັກລາບໄດ້ໃຫ້ນາ. ຖ້າຫາກຜູ້ໃຫ້ຕອບຄໍາຖາມຫາກນິປະຕິກິຣິບາຕໍ່ກັບຈຸກສໍານວນໃນລັກສະນະເປັນປະຈຳທຸກວັນຊື່ປ່າງໜໍ່ຍ່ອຍເປັນເວລາສາມເດືອນວ່າເຂົາຊາຍຂົງຄວນຈະລັ້ງແກກວ່ອນກັບຜູ້ຮັກອ່ານີ້ພົງພົງພື້ນທີ່ຈະຕື່ມຂັ້ນສ່ວນຮາບການຂອງຮ່າງໃນສໍາວົດການດັດແປງຄວາມປະຟິດ ICAP ບັນພຶນຖານຄວາມຮັ້ນສ່ວນຕົວຂອງຈຸກສໍານວນ. ຜູ້ໃຫ້ຕອບອາດຕື່ມເຂັ້ມ້ອຍ ICAP ໂດຍກົງໄລດ້ (ຫຼັກສໍານວນທີ່ຕື່ມກັບຂໍ້ແນະນຳຕ່າງໆ) ແລະກັບຂໍ້ແນະນຳພື້ນຖານຕ່າງໆໃນການຕື່ມຮ່າງໃນສໍາວົດ ICAP ຮູ່ງຈະພົບເຫັນໃນຝອຍແນະນຳຂໍ້ D ຂອງເຂັ້ມ້ອຍຄຸ້ມື້ ICAP), ຫລືສາມາດໃຫ້ຂໍ້ມູນແກ່ຜູ້ສຳພາດ ເຊັ່ນຜູ້ຮັກໂຄງບໍລິການສັງຄົມເປັນຕົ້ນ. ມັນບໍ່ເປັນສິ່ງສຳຄັນຈຳເປັນແນ່ນ່ອນໃນເຮືອງທີ່ວ່າຂໍ້ມູນນັ້ນໄດ້ມາແນວໃດແລະຈາກໃສຕໍ່ເມືອຫາກຂໍ້ມູນນັ້ນຫາກເປັນເຮືອງຂອງຈຸກສໍານວນແນ່ນນິດໃສປະຟິດປະຈຸບັນຂອງເວົາແຫ່ແລະຖືກຕ້ອງ. ຜູ້ໃຫ້ຕອບຫລາຍງົດຄົນອາດເປັນທີ່ໃຫ້ຄວາມປຶກສາ.

ຈະໃຫ້ຮັດແນວໃດຫຼາຂ້າພະເຈົ້າຮູ້ວ່າຜູ້ຕອບໃຫ້ການສຳພາດຫາກຖືກການຄຸນກັນເກີນໄປຫລືປະຕິເສດ, ຫລືມີເອຫາກຫັ້ງສອງຄົນບໍ່ຕົກລົງເຫັນດີຄືກັນ?

ຝໍ່ແນ່ທີ່ໃຫ້ຄວາມຄຸນກັນເກີນໄປ ອາດຈະເວົ້າວ່າ “ລາວສາມາດຮັດສິ່ງນັ້ນໄດ້, ແຕ່ລ່າວຫາກບໍ່ຮັດ.” ຜູ້ປະຕິເສດອາດຕອບວ່າ “ລາວສາມາດຮັດສິ່ງນັ້ນໄດ້ແຕ່ວ່າລາວບໍ່ ” ໃນກໍະຮົນນີ້ໄດ້ນີ້ກໍ່ຕໍາມ, ເປົ້າໝາຍກໍ່ເຝື່ອເວັບກຳແລະບັນທຶກຂໍ້ມູນປະຈຸບັນແລະຖືກຕ້ອງ. ໃຫ້ຖາມຄໍາຖາມເພີ່ມຕົມບາງປ່າງຫຼັກສໍານວນທີ່ມີເອຫາກນີ້ໄດ້ຮັກອ່ານີ້ນໄດ້ສໍາຮັດຄວາມຊໍານານບໍ່ແລະສໍາຮັດໄດ້ດີຮາວໃດໃນການຮັດໜ້າທີ່ໄດ້ຍປອດໄພ ຫຼັກສໍານວນທີ່ໃຫ້ຕອບເພີ່ມຕົມ (ເຊັ່ນຜູ້ເປັນຝໍ່ແນ່, ນາຍຄຸ, ພະນັກງານ, ຫລືລາງເທື່ອກໍ່ແນ່ນຜູ້ຮັກອ່ານີ້ນ) ຈົນກວ່າຫ່ານຝ່າຍໃຈວ່າຂໍ້ມູນທີ່ຫ່ານບັນທຶກນັ້ນແມ່ນກົງກັບນິດໃສອັນແຫ່ງຈິງຂອງຜູ້ຮັກອ່ານີ້ໃນສະພາບຄວາມເປັນຢູ່ຖານປົກກະຕິປະຈຳວັນ.

ຫຼັກສໍານວນທີ່ໃຫ້ຕືກປະວ່າງເປົ້າໄວ້ແລ້ວຈະຮັດແນວໃດ?

ການກວດສອບຈະໃຫ້ຄະແນນນີ້ໄດ້ ຫຼັກສໍານວນທີ່ໃຫ້ຕືກປະວ່າງເປົ້າໄວ້. ໃຫ້ໝາຍສໍາຫຼັບແຕ່ລະເຢືອງຂອງການດັດແປງນິດໃສປະຟິດສ່ລົງໃປໃນແຕ່ລະສືຂອບເຂດ (77 ຂັ້ນສ່ວນ).

ຫຼັກສໍານວນທີ່ໃຫ້ຕືກປະວ່າງເປົ້າໄວ້ແລ້ວຈະຮັດແນວໃດ?

ຫຼັກສໍານວນທີ່ໃຫ້ຕືກປະວ່າງເປົ້າໄວ້ແລ້ວຈະຮັດແນວໃດ, ຫລືຜູ້ຮັກອ່ານີ້ທີ່ໄດ້ຮັກອ່ານີ້ນໄດ້. ໃຫ້ຖາມຜູ້ໃຫ້ຕືກປະວ່າງເປົ້າໄວ້ແລ້ວຈະຮັດແນວໃດ, ຫລືຄາດຄະເນອ້າວ່າຜູ້ຮັກອ່ານີ້ໄດ້ຮັດແນວໃດ ຫລືດຽວນີ້ຮັດໜ້າທີ່ໃໝ່ໄດ້ດີຮາວໃດ ໂດຍທີ່ບໍ່ຕ້ອງໄດ້ຊ່ອຍຊຸ່ ຫລືພິກີຝືນເພີ່ມ. ໃຫ້ຖື່ອີຈາກການກະທວງຂອງຫ່ານໃສຂໍ້ມູນ ຫລືການສໍາຫຼັບແຕ່ລະເຫັນວ່າຜູ້ຮັກອ່ານີ້ນໄດ້ຮັກນັ້ນ.

ຫຼັກສໍານວນປ່ວຍເປັນຊ່ວຄາວ ຫລືການຈັບເປັນທີ່ເປັນຜົນສະຫຼອນຕໍ່ນິດໃສການປະຟິດ ຈະເປັນແນວໃດ?

ໂດຍທີ່ໄວ້ໄປແລ້ວ, ໃຫ້ຕົວຄາສະເຮົ່ງການປະຕິບາດໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ຮັກອ່ານີ້ຈະກຳຕົວທີ່ນີ້ນັ້ນ. ເຝື່ອໃຫ້ເປັນທີ່ໄວ້ຈະໄດ້, ການກວດສອບຕ້ອງຖືກການວັດແທກຜົນຄວາມປະຟິດຕາມຈຸດຂອງເວລາສະເພາະ. ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ໃຫ້ໄຈການກວດສອບໄວ້ ຈົນກວ່າການປ່ວຍເປັນຊ່ວຄາວນັ້ນດີໃນຂັ້ນຫຼຸ່ມທ່ຽງໝັ້ນຄົງກ່ອນ.

ຈະຮັດແນວໃດ ສໍາຫຼັບຈຸກສໍານວນທີ່ມີບັນຫາໄຮກຈິດ, ຊຶ່ງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ອາດປ່ຽນແປງຢູ່ຕົວດ້ານການວັດແທກໄດ້ຈັບຈຸດບໍ່ໄດ້ແດ່?

ໂດຍທີ່ໄວ້ໄປແລ້ວ, ໃຫ້ຕົວຄາຄວາມປະຟິດສະເຮົ່ງໃນຮ່າງວ່າງເດືອນທີ່ນໍ້າມາ. ເຝື່ອໃຫ້ເປັນທີ່ໄວ້ຈະໄດ້, ການກວດສອບຈະຕ້ອງວັດແທກນິດໃສປະຟິດທີ່ແຕ່ງກັນຕາມແຕ່ລະຫລາຍງົດໃກ້ການທີ່ເປັນຈຸດສະເພາະໃນເວລານັ້ນ. ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ໃຫ້ໄຈການກວດສອບໄວ້ຈົນກວ່າອາການຈັບເປັນຊ່ວຄາວຂອງຜູ້ຮັກອ່ານີ້ທີ່ໃຫ້ມີຄົງກ່ອນ.

ຖ້າເດືອນສຸກຫ້າຍຫາກເປັນລັກສນະແບບແຜນຂອງຄວາມປະພິດໃນຊ່ວງຕາລອດປີ, ຂຶ້ງອາດຕົກປູ່ໃນກໍຮະນີຂອງບັນຫາການປ່ວຍເປັນໄຣກຈິດ
ຂໍ້ປະຈຸບັນນີ້ໆ (ຫລືປູ່ໃນຄວາມບົກພ່ອງ, ຄວາມເຄື່ອງລັດອ້າໃຈຄວບຄຸມອາດແຕກຕ່າງໃນຕາລອດປີເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບນິດໃສປະພິດ. ນີ້ເປັນຄໍາຖາມ
ເຮື່ອງນະໄຍບາຍ, ບໍ່ແມ່ນຄໍາຖາມເຮື່ອງການກວກສອນ. ເຮື່ອງນະໄຍບາຍ, ສະເພາະສໍາຫຼັບແຕ່ລະຮັດໜໍລືແຕ່ລະອົງການ ອາດສາມາດທີ່ຈະນີ້ສ່ວນຮວມ
ເອົາຫັກສອງຢ່າງຄືທັງທີ່ເປັນ “ກໍຮະນີທີ່ຮັບແຮງທີ່ສຸດ” ແລະເປັນ “ກໍຮະນີທີ່ດີທີ່ສຸດ” ຂອງ ICAP ໄດ້, ກັບຮະບົບການປະຕິບັດສໍາຫຼັບການ
ປະຕິບັດງານກໍາກັບສຳວັນໃນຊ່ວງເວລາຕາລອດໝີດປີ.

ເຮື່ອງກ່ຽວກັບຜູ້ເປັນໄຣກຈິດນັກເດັກນ້ອຍ (pedophile) ຫລືກັບໄຣກຈິດປະເຜດນັກວາງເຜີງ (arsonist) ຫລື ບາງຄົນທີ່ນິດໃສດັດແປງຄວາມ
ປະພິດປູ້ຂັ້ນສູງ ແຕ່ຄວາມເປັນອີສະພາບຫາກທີ່ຈໍາກັດໄດ້ຄວາມຕ້ອງການໃຫ້ມີການຄວບຄຸມຢູ່ຕາລອດດີ?

ນິດໃສທີ່ປ່ຽນແປງຂອງຜູ້ຮັກອງຂໍຄວນທີ່ກົດຕົກຄາດໃຫ້ຄະແນນບິນພື້ນຖານຄວາມສາມາດຮັດໝ້າທີ່ປ່າງເປັນເອກຮາດຂອງເອົາເຈົ້າ, ບໍ່ແມ່ນທີ່ອີຕາມລະດັບການ
ຄວບຄຸມດູແລທີ່ຈໍາເປັນຕໍ່ກັບບັນຫາຄວາມປະພິດຂອງເອົາ. ຖ້າຜູ້ຮັກອງຂໍນັ້ນຮັດ (ຫລືສາມາດຮັດ) ໝ້າທີ່ເຊັ່ນບະຸດຍ່າງເໝາະສົມຕໍ່ສໍາຫຼວງທີ່ຫຼັງຫລາຍ.
ລາວດວນໄດ້ຮັບຄະແນນໃນເຊັ່ນສ່ວນນີ້ ເຖິງວ່ານັ້ນຈະມີນິຕໍ່ກົດຮະບຽບຕ່າງໆຂອງເວົ້າໃນການອອກໄປກັບໝູ້ຄົນດຽວ. ຜູ້ຮັກອງຂໍນັ້ນຕ້ອງການຄວບຄຸມ
ຫລາຍກວ່າທີ່ການດັດແປງນິດໃສປະຕິບັດຂອງເອົາເຈົ້າໄດ້ຄາດຄະເນໄວ້, ບໍ່ອີກການດັດແປງນິດໃສປະພິດຂອງເອົາບໍ່ໄດ້. ບາງຮັດແມ່ນບໍ່ໃຊ້ຄໍາຖາມເຜີມເຜື່ອຕື່ມ
ໃສ້ສອບໃຫ້ຄະແນນ ICAP ເຜື່ອອະທິບາບລຳດັບການຄວບຄຸມດູແລສໍາຫຼັບປາກິດການພິສະແຫ່ງລໍານີ້. ອີກເຫຼື່ອໜຶ່ງ, ນີ້ແມ່ນ ເປັນຄໍາຖາມເຮື່ອງນະໄຍບາຍ,
ບໍ່ແມ່ນຄໍາຖາມເຮື່ອງການກວກສອນ.